

Verona, 8 ottobre 2026

Oggetto: Attivazione di percorsi di alternanza e apprendistato di I livello nel settore amministrativo-segretariale

La Scuola di Formazione Professionale Canossiana di Verona, accreditata dalla Regione Veneto per la formazione iniziale, comunica la propria disponibilità ad attivare **percorsi di apprendistato di I livello e/o di alternanza scuola-lavoro** (assimilabili a tirocini curriculari e pertanto gratuiti) con i propri studenti dei servizi di impresa (ambito amministrativo-segretariale)

I percorsi attualmente programmati dalla scuola sono i seguenti:

- **Apprendistato di I livello**, che prevede, **495 ore** calendarizzate dalla scuola su 2,5 giorni/settimana da novembre a giugno con un allievo del **quarto anno** e **altre ore, almeno 100** calendarizzate dall'azienda in base alle proprie necessità (nei pomeriggi dopo la scuola, durante le vacanze, ecc.)
- **Alternanza di 320 ore dall'11/01/27 al 10/03/27** con un allievo del **terzo anno**
- **Alternanza di 140 ore dal 15/03/27 al 15/04/27** con un allievo del **secondo anno**

Le aziende interessate possono contattare la referente della scuola, **prof.ssa Elena Tenero**, al numero **045 9037557** o all'indirizzo email **elena.tenero@enacveneto.it**.