Spett.

Ordine dei Dottori Commercialisti e

degli Esperti Contabili di Verona

Via Santa Teresa 2

37135 Verona

**Richiesta tessera personale per l’accesso pedonale**

**al Tribunale di Verona attraverso i tornelli**

**(SCRIVERE IN STAMPATELLO E COMPILARE UN MODULO PER OGNI TESSERA RICHIESTA)**

**Il sottoscritto** Cognome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Barrare la casella

🗆 Dottore Commercialista n°. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/A iscritto dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

🗆 Ragioniere Commercialista n°. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/A iscritto dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

🗆 Esperto Contabile n°. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/B iscritto dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**richiede l’emissione della tessera personale**

🗆 per il Tirocinante \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_)

il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

🗆 per il dipendente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_)

il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

per l’accesso pedonale al Tribunale di Verona attraverso i tornelli con emissione della fattura a:

Ragione Sociale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ P.IVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_\_\_

I sottoscritti:

* prendono atto che la tessera è personale e non cedibile e che, nell’ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro, dovrà essere restituita all’Ordine a cura del richiedente
* in caso di smarrimento o furto della tessera, ne daranno tempestiva comunicazione all’ufficio preposto al controllo degli accessi per l’immediata disattivazione
* prendono atto che il controllo delle tessere è demandato al personale di guardia al tornello e che in caso di uso non personale la tesserà sarà ritirata
* si impegnano a rispettare le eventuali norme che il Tribunale di Verona riterrà di emanare per l’utilizzo della tessera

data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del richiedente Firma intestatario tessera

*(se diverso dal richiedente)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Allegati:

- copia di un valido documento di identità *(del richiedente e dell’intestatario della tessera)*

- copia del codice fiscale *(del richiedente e dell’intestatario della tessera)*

- dichiarazione del datore della sussistenza del rapporto di lavoro

- fototessera **in solo formato jpg** *(dell’intestatario della tessera)*

- copia del bonifico bancario effettuato pari ad € 19,52 (con causale: ODCEC di Verona – Tessera accesso Tribunale) intestato a: Lorix srl -Via Marche 71 - 37139 Verona IBAN IT33V0200811711000041223509

INFORMATIVA BREVE SUL TRATTAMENTO DEI SUOI DATI PERSONALI

(ai sensi dell’art. 13 Regolamento 679/2016 - GDPR)

L’ODCEC di Verona, con sede legale in Verona – Via Santa Teresa n. 2, CF: 80020400232, nella sua qualità di Titolare del trattamento, desidera informarla sulle modalità di trattamento dei suoi dati personali.

I dati raccolti saranno trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per fini istituzionali, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi relativi alla sua istanza o previsti nel presente procedimento e per adempiere a prescrizioni previste dalla legge, nonché per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell’Art. 6 comma 1 lett. C ed E del GDPR. Tutti i dati saranno trattati da personale autorizzato e non saranno oggetto di diffusione. Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal Regolamento UE 679/16, con la modulistica a disposizione nel sito web istituzionale. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) nonché il modello completo di informativa sono pubblicati sulla sezione privacy del sito web dell’ODCEC.